

ПРИКАЗ
по МБОУ «Шаховская СОШ»
от 17 октября 2014 г.

№

**«Об утверждении плана-графика по подготовке
и проведению ГИА по образовательным программам
основного общего образования в 2014-2015 учебном году»**

На основании приказа управления образования № 611 от 26.09.14 г. «Об утверждении плана-графика по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Прохоровского района в 2014-2015 учебном году», в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования **приказываю:**

1. определить перечень функций общеобразовательного учреждения при подготовке и проведению ГИА (приложение 1);
2. утвердить план-график по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования (приложение 2);
3. контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Рязанову С.П.

Директор школы: _____ /С. Маматова/

С приказом ознакомлена: _____ /С. Рязанова/

**Перечень полномочий общеобразовательного учреждения
при подготовке и проведению ГИА**

Общеобразовательное учреждение:

- формирует списки выпускников IX классов;
- организует своевременное ознакомление выпускников IX классов и их родителей (законных представителей) с информацией о сроках и месте проведения ГИА, подачи апелляций;
- знакомит выпускников под подпись с результатами ГИА;
- обеспечивает явку на семинары и совещания педагогов, рекомендованных для работы в предметных комиссиях, в качестве организаторов ГИА, руководителей ОУ-ППЭ;
- организует доставку выпускников IX классов к пунктам проведения ГИА по предметам по выбору;
- принимает и передаёт в конфликтную комиссию апелляции по результатам ГИА;
- выдаёт справки по результатам сдачи государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов;
- в соответствии с организационно-территориальной схемой проведения ГИА в Прохоровском районе осуществляет взаимодействие с ТЭК, БелРЦОКО, управлением образования администрации Прохоровского района, МЦОКО.

План - график
по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2014-2015 учебном году в МБОУ «Шаховская СОШ»

№ п/п	Мероприятия	Установленные сроки проведения и завершения мероприятия	Ответственные исполнители
I.	Этап подготовки	сентябрь 2014 – май 2015 г.	
1.	Организационные мероприятия		
1.1.	Распределение функций между учителями по подготовке и проведению ГИА в МБОУ «Шаховская СОШ» в 2015 году	сентябрь - октябрь 2014 г.	Администрация школы
1.2.	Составление и утверждение плана – графика по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, в новой форме в 2014-2015 учебном году	сентябрь – октябрь 2014 г.	Администрация школы
1.3.	Контроль за ходом подготовки к ГИА	весь период	Администрация школы
2.	Доведение до сведения участников ГИА нормативных и распорядительных документов Белгородской области:		
2.1	о составе территориальной экзаменационной комиссии (далее – ТЭК);	февраль 2015 г.	
2.2.	положения о территориальной экзаменационной комиссии;	февраль 2015 г.	
2.3	положения о предметных комиссиях;	февраль 2015 г.	
2.4	положения о конфликтных комиссиях;	апрель 2015 г.	
2.5	положения об общественных наблюдателях;	апрель 2015 г.	
2.6	положения по обеспечению информационной безопасности при	апрель 2015 г.	

	использовании материалов и результатов ГИА;		Администрация школы
2.7	положения по организации приёма, передачи, учёта, хранения и уничтожения материалов и документов ГИА;	март 2015 г.	
2.8	положения о пункте проведения ГИА	апрель 2015 г.	
2.9	о составе муниципальных координаторов государственной (итоговой) аттестации в IX классе	до 01.01.2015 г.	
2.10	о составе председателей и заместителей председателей предметных комиссий;	до 01.01.2015 г.	
2.11	о составе специалистов БелРЦОКО, задействованных в ГИА;	до 01.01.2015 г.	
2.12	о составе руководителей и организаторов ОУ-ППЭ;	до 15.05.2015 г.	
2.13	о составе конфликтной комиссии;	до 01.05.2015 г.	
2.14	о составе предметных комиссий;	до 01.03.2015 г.	
2.15	о составе уполномоченных представителей ТЭК;	до 15.05.2015 г.	
2.16	пункты проведения ГИА по предметам по выбору;	март 2015 г.	
2.17	унифицированной системы кодировки ОУ-ППЭ, участвующих в проведении государственной итоговой аттестации выпускников IX классов в новой форме;	февраль 2015 г.	
2.18	формы бланков ответов участника государственной итоговой аттестации выпускников IX классов в новой форме, проводимой с использованием автоматизированной информационной системы «Обработка результатов государственной (итоговой) аттестации» в 2015 году;	февраль 2015 г.	
2.19	порядка организационно-технологического обеспечения государственной итоговой аттестации выпускников IX классов в новой форме на территории Белгородской области в мае-июне 2015 года;	февраль 2015 г.	
2.20	инструкций для работников ОУ-ППЭ государственной итоговой аттестации обучающихся IX классов.	апрель 2015 г.	
2.21	формы справки по результатам сдачи государственной итоговой аттестации выпускников IX классов общеобразовательных учреждений Белгородской области с участием территориальной экзаменационной комиссии в 2014 году	апрель 2015 г.	

2.22	о распределении уполномоченных членов ТЭК по ОУ-ППЭ;	до 15.05.2015 г.	
2.23	о доставке экзаменационных материалов в ОУ-ППЭ и заполненных бланков ГИА из ОУ-ППЭ в БелРЦОКО;	до 15.05.2015 г.	
2.24	о распределении по ОУ-ППЭ участников ГИА по предметам по выбору;	до 01.05.2015 г.	
2.25	об аккредитации общественных наблюдателей и распределение их по ОУ-ППЭ	до 15.05.2015 г.	
3.	Мероприятия по формированию региональных баз данных выпускников IX классов:		
3.1.	Организация работы в школе по внесению данных на сайт электронного мониторинга образовательных учреждений Белгородской области	до 01.02.2015 г.	Администрация школы
3.2.	Подготовка и направление в МЦОКО сведений о планируемом числе выпускников	до 10.12.2014 г.	Администрация школы
4.	Организация обучения		
4.1	Организация участия в обучающих мероприятиях по проведению ГИА:	до 15.04.2015 г.	Администрация школы
4.1.1	членов предметных комиссий;	до 01.03.2015 г.	Администрация школы
4.1.2	участников ГИА правилам заполнения бланков ГИА и технологии проведения ГИА в ОУ-ППЭ;	до 15.04.2015 г.	Администрация школы
4.2.	Организация обучения по проведению ГИА:	до 15.04.2015 г.	
4.2.1	Участие в обучении учителей-предметников правилам заполнения бланков ГИА и технологии проведения ГИА в ОУ-ППЭ;	до 15.04.2015 г.	Администрация школы
4.2.2	выпускников 9-х классов правилам заполнения бланков ГИА и технологии проведения ГИА в ОУ-ППЭ	до 15.04.2015 г.	Учителя-предметники
4.3.	Проведение пробного тестирования		
4.3.1	Участие в пробном тестировании на региональном уровне математика	февраль 2015 г.	Администрация школы
5.	Информирование о проведении ГИА		
5.1	Подготовка и проведение совещаний по тематике ГИА с участием представителей управления образования	весь период	Администрация школы
5.2	подготовка и проведение собраний с выпускниками 9-х классов и их родителями по тематике ГИА: – «Как помочь ребенку в период подготовки и участия в экзаменах»; – «Пути снижения эмоционального напряжения у обучающихся выпускных классов»;	весь период	Администрация школы, классные руководители

	– «Оказание помощи выпускнику ОУ в период подготовки к экзаменам»		
5.3	доведение до исполнителей и участников ГИА инструкций по проведению ГИА;	январь-апрель 2015 г.	Администрация школы
5.4	организация информационных сайтов и стендов;	весь период	Администрация школы
II.	Этап проведения	май-июнь 2015 г.	
1.	Реализация технологии проведения ГИА		
1.1.	Проведение ГИА по расписанию, утвержденному Рособрнадзором	май-июнь 2015 г.	Администрация школы
2.	Контроль за обеспечением условий информационной безопасности, в т.ч. через механизмы общественного наблюдения		
2.1.	Контроль за соблюдением процедуры проведения ГИА	май - июнь 2015г.	Администрация школы
3.	Организация и проведение мониторинга ГИА		
3.1.	Организация и проведение мониторинга ГИА в школе	май - июль 2015 г.	Администрация школы
III.	Этап анализа и выработки предложений	июль-август 2015 г.	
1.	Подготовка и предоставление отчетных материалов по анализу результатов ГИА	август 2015 г.	Администрация школы